Paraninfo

Operaciones administrativas de recursos humanos 3.ª edición 2024

Editorial: Paraninfo
Autor: ÁNGEL MARÍA AYENSA ESPARZA
Clasificación: Ciclos Formativos > Administración y Gestión
Tamaño: 21 x 27 cm.
Páginas: 376
ISBN 13: 9788428363778
ISBN 10: 8428363773
Precio sin IVA: $ 144147.00
Precio con IVA: $ 144147.00
Fecha publicacion: 08/04/2024

Sinopsis

En este libro encontrarás actualizado
todo lo que necesitas saber sobre: afiliación,
contratos, nóminas, seguros sociales,
retenciones de IRPF y funcionamiento
del Sistema RED y de Contrat@,
mediante programas de simulación.

Este libro desarrolla los contenidos del módulo profesional de Operaciones Administrativas de Recursos Humanos, del Ciclo Formativo de grado medio en Gestión Administrativa, perteneciente a la familia profesional de Administración y Gestión.

Esta **nueva edición** de *Operaciones administrativas de recursos humanos* está actualizada a la normativa laboral de 2024, incluyendo el nuevo salario mínimo interprofesional. Se ha reforzado el aspecto práctico añadiendo nuevas actividades. La documentación estudiada en las diferentes unidades se ha actualizado también, así como las imágenes ilustrativas de los procesos que se gestionan en los servicios telemáticos de la Seguridad Social, Agencia Tributaria y SEPE. Incluye, además, la versión de 2024 de NominaSOL.

Se ha reforzado el aspecto práctico con más actividades, tanto resueltas como propuestas, y actividades finales de comprobación, aplicación y ampliación.

INCLUYE MÁS DE 450 ACTIVIDADES

Además, dispone de útiles y novedosos **simuladores** del Sistema RED *online,* del Contrat@ y del Sistema de Liquidación Directa con los que practicar temas como altas y afiliación, realizar la comunicación al SEPE de la contratación, o confeccionar y liquidar seguros sociales, entre otros.

Se podrá acceder a estos simuladores
desde la pestaña de Recursos previo registro
en la ficha web de la obra, en
www.paraninfo.es.

Ángel María Ayensa Esparza, titulado en Ciencias Empresariales, cuenta con una amplia experiencia docente, tanto en el campo de la Formación Profesional reglada, en la que lleva más de 35 años; como de la enseñanza de formación permanente al profesorado y a los trabajadores. Es autor de varias publicaciones relacionadas con la contabilidad, y la gestión y administración de empresas.

Indice

1. Departamento de Recursos Humanos; **2.** Documentación previa a la contratación; **3.** Contrato de trabajo; **4.** Modalidades de contrato de trabajo; **5.** Régimen General de la Seguridad Social; **6.** Salario; **7.** Recibo de salarios. Nómina; **8.** Casos prácticos de nóminas; **9.** Cálculo e ingreso de las cuotas de la Seguridad Social; **10.** Cálculo e ingreso de las retenciones de IRPF; **11.** Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo; **12.** NominaSOL.

Ediciones Paraninfo S.A. Calle Velázquez no. 31, 3º. Derecha, 28001 Madrid (España)
Tel. (34) 914 463 350 Fax (34) 91 445 62 18
 www.paraninfo.es